

**Solicitud de Propuestas (RFP) – FY23-COLMELSA-RFP001-LCSA  
Modificación No. 1**

<b>Fecha de Publicación:</b>	<b>31 de octubre, 2023</b>
<b>Número de la Solicitud:</b>	<b>FY23-COLMELSA-RFP-001-LCSA</b>
<b>Título:</b>	El diseño y desarrollo de una evaluación centrada en un enfoque sistémico de la economía del cuidado y las desigualdades de género en el cuidado en cinco municipios seleccionados de Colombia.
<b>Cierre Convocatoria:</b>	<b>14 de Noviembre, 2023, 3:00 PM Bogotá</b>

A todos los potenciales oferentes:

Panagora Group SAS informa a los interesados que se realiza una modificación a los Términos y Condiciones de la Solicitud de Propuestas – RFP No. FY23-COLMELSA-RFP-001-LCSA de acuerdo con las respuestas a las preguntas de los oferentes y el cronograma de la propuesta. Esto incluye lo siguiente::

1. Ajustar la sección A.2 “Objetivo General”
2. Adjustment to Section A.4 “Perfiles del Mínimo Personal Requerido”
3. Adjustment to Section B.2 “Cronograma Relevante”
4. Adjustment to Section B.6 “*Contenido de la Solicitud de Propuestas (Convocatoria)*” (Spanish versión **only**)
5. Adjustment to Section B.9.3 “Documentos que Comprenden la Propuesta”
6. Adjustment to Section C.3 “Determinación del Rango Competitivo y la Adjudicación del Contrato”

De acuerdo con lo anterior, la modificación a la Solicitud de Propuesta se realiza en los siguientes términos:

**I. Eliminar completamente la **sección A.2 Objetivo General** e insertar lo siguiente:**

Esta Solicitud de Propuestas (RFP) tiene como objetivo obtener propuestas de empresas interesadas que puedan proporcionar servicios técnicos para la Actividad MELSA de USAID/Colombia a fin de desarrollar el estudio **Enfoque de Sistemas para la Economía del Cuidado y las Desigualdades de Género en las prácticas de cuidado en cinco municipios seleccionados en Colombia**. En el Anexo 1 encontrarán las preguntas específicas que se espera que responda el subcontratista seleccionado en el desarrollo del estudio. Panagora busca propuestas de entidades y/u organizaciones especializadas que hayan demostrado experiencia exitosa en el desarrollo de:

- Servicios de consultoría para el gobierno, la sociedad civil y/o el sector privado, centrados en la economía del cuidado, las desigualdades de género en el cuidado y el fortalecimiento de políticas de género.

- Proyectos de investigación sobre el cuidado y/o el desarrollo sostenible en Colombia, integrando la perspectiva de género y utilizando la recopilación y análisis de datos cuantitativos y cualitativos.

E insertar en su lugar “Los Oferentes interesados deberán demostrar la siguiente experiencia técnica para ser considerados elegibles:

- Investigaciones realizadas o programas o proyectos ejecutados, sobre la economía del cuidado y las desigualdades de Género en ciudades colombianas; y/o,
- Experiencia demostrada en investigaciones realizadas o programas o proyectos ejecutados, centradas en el género que incluyan un enfoque étnico; y/o,
- Experiencia comprobada en el uso de métodos de investigación mixtos para estudiar cuestiones relacionadas con el género.

**II.** Eliminar completamente la **sección A.4 Perfiles del Mínimo Personal Requerido**, e insertar lo siguiente:

El Oferente deberá presentar en su propuesta un equipo de trabajo que responda al objeto y alcance establecidos en este RFP, con la calidad y oportunidad esperadas y dentro de los plazos establecidos.

Panagora requiere que el oferente incluya los siguientes perfiles en su propuesta:

**Consultoría y recopilación de datos cuantitativos/cualitativos (A.3.1):**

No.	Posición/Rol	Requerimientos
1	Líder de equipo (1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Título en economía, ciencias sociales, ciencias jurídicas, derecho u otros campos afines y relevantes con el objeto de la investigación.</li> <li>● Diez años de experiencia en investigación y gestión de proyectos relacionados con cuestiones de género.</li> <li>● Experiencia probada en la investigación de género, políticas públicas y equidad de género. Amplia experiencia en liderar y gestionar proyectos de investigación, incluido el análisis de políticas de equidad de género.</li> <li>● Fuertes habilidades analíticas para recopilar, analizar e interpretar datos cuantitativos y cualitativos.</li> <li>● Excelentes habilidades de comunicación escrita y verbal en inglés y español a nivel profesional, con un historial de producción de informes de alta calidad para agencias de desarrollo internacional.</li> <li>● Capacidad para colaborar eficazmente y establecer relaciones con diversos actores, incluidos funcionarios gubernamentales, organizaciones de la sociedad civil y representantes del sector privado.</li> <li>● Habilidades de liderazgo demostradas, que incluyen gestión del tiempo, coordinación de equipos y habilidades para resolver problemas.</li> </ul>
2	Experta/o en economía del cuidado (1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Economista con maestría en ciencias sociales, estudios de género, gobierno, administración pública, administración de empresas u otros campos afines y relevantes con el objeto de la investigación.</li> <li>● Siete (7) años de experiencia general.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>• Experiencia probada en proyectos de investigación o consultoría sobre la economía del cuidado. Conocimiento comprobado de la Encuesta Nacional de Uso del Tiempo (ENUT).</li><li>• Experiencia probada en investigación cualitativa y cuantitativa, incluida la recopilación y el análisis de datos.</li><li>• Fuertes habilidades analíticas y de pensamiento crítico para desarrollar recomendaciones basadas en evidencia.</li><li>• Excelentes habilidades de comunicación para transmitir eficazmente conceptos complejos a audiencias diversas.</li><li>• Experiencia trabajando con agencias gubernamentales, organizaciones de la sociedad civil y partes interesadas del sector privado.</li><li>• Competencia en inglés y español, tanto escrito como hablado a nivel profesional.</li><li>• Comprensión de consideraciones éticas y mejores prácticas en la investigación sensible al género.</li></ul>
3	Experta/o en políticas públicas de equidad de género (1)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Profesional en ciencias sociales con maestría en ciencias sociales, estudios de género u otros campos afines y relevantes con el objeto de la investigación.</li><li>• Siete (7) años de experiencia en análisis de género a nivel nacional y local.</li><li>• Conocimiento profundo de políticas de cuidado, disparidades de género e inclusión social.</li><li>• Experiencia probada en investigación cualitativa y cuantitativa, incluida la recopilación y el análisis de datos.</li><li>• Fuertes habilidades analíticas y de pensamiento crítico para desarrollar recomendaciones basadas en evidencia.</li><li>• Excelentes habilidades de comunicación para transmitir eficazmente conceptos complejos a audiencias diversas.</li><li>• Experiencia trabajando con agencias gubernamentales, organizaciones de la sociedad civil y partes interesadas del sector privado.</li><li>• Competencia en inglés y español, tanto escrito como hablado a nivel profesional.</li><li>• Comprensión de consideraciones éticas y mejores prácticas en la investigación sensible al género.</li></ul>
4	Experta/o en sector privado (1)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maestría en economía, administración de empresas u otros campos afines y relevantes con el objeto de la investigación.</li><li>• Siete (7) años de experiencia en la incorporación de asuntos de género y participación del sector privado.</li><li>• Amplio conocimiento de prácticas empresariales inclusivas de género, responsabilidad social corporativa y desarrollo sostenible.</li><li>• Experiencia en la prestación de servicios de asesoramiento a empresas privadas sobre igualdad de género y/o inclusión social es un plus.</li><li>• Excelentes habilidades analíticas y resolutivas para identificar brechas de género y desarrollar estrategias a medida.</li><li>• Habilidades efectivas de comunicación y negociación para interactuar con líderes del sector privado y fomentar colaboraciones.</li><li>• Competencia en inglés y español, tanto escrito como hablado.</li></ul>
5	Especialista en investigación cuantitativo (1)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maestría en economía, estadística o un campo relacionado con un enfoque en métodos de investigación cuantitativa.</li><li>• Mínimo de cinco (5) años de experiencia <b>en análisis de datos cuantitativos.</b></li><li>• Conocimiento comprobado de la Encuesta Nacional de Uso del Tiempo (ENUT).</li><li>• Competencia en software estadístico (como Stata, R o Python) y técnicas de gestión de datos.</li></ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>• Fuertes habilidades analíticas para manejar conjuntos de datos complejos y llevar a cabo análisis estadísticos rigurosos.</li><li>• Habilidades efectivas de comunicación para presentar hallazgos e ideas a audiencias diversas.</li><li>• Se valora el conocimiento de indicadores y metodologías relacionadas con el género.</li></ul>
6	Especialista en investigación cualitativa (1)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maestría en ciencias sociales, antropología, <b>psicología</b>, o un campo relacionado con un enfoque en métodos de investigación cualitativa.</li><li>• Mínimo de <b>cinco (5) años</b> de experiencia en diseño de investigación cualitativa, recolección y análisis de datos.</li><li>• Competencia en software de análisis cualitativo (como NVivo) y experiencia en codificación y análisis temático.</li><li>• Fuertes habilidades interpersonales para llevar a cabo entrevistas y grupos focales con diversos actores interesados.</li><li>• Conocimiento y comprensión de las dinámicas de género e interseccionalidad en la investigación.</li><li>• Experiencia en presentar hallazgos cualitativos de manera clara y atractiva.</li><li>• Comprensión de consideraciones éticas y protocolos para la investigación que involucra a sujetos humanos.</li></ul>
6	Escritor/a técnico/a (1)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Profesional bilingüe certificado con experiencia en la elaboración de informes técnicos.</li><li>• Tres (3) años de experiencia como redactor técnico bilingüe.</li><li>• Se valora la experiencia en políticas públicas y/o cuestiones de desarrollo económico, así como la experiencia previa en la redacción de informes para donantes.</li></ul>
7	Investigador es/as de campo locales (tres) *	<ul style="list-style-type: none"><li>• Este rol requiere candidatos/as con formación en cualquier disciplina dentro de las ciencias sociales y un mínimo de un año de experiencia general.</li><li>• Deben tener un sólido entendimiento de las perspectivas de género e interseccionalidad y conocer las dinámicas de los gobiernos locales y las organizaciones sociales, especialmente aquellas relacionadas con los temas de las mujeres.</li><li>• Estos tres profesionales serán responsables de planificar y apoyar el trabajo de campo en Villavicencio, Buenaventura, Medellín, Cauca y Cartagena.</li><li>• La distribución de responsabilidades entre los miembros del equipo quedará a discreción del oferente.</li></ul>

\* Para el perfil de los/las investigadores de campo locales, el Oferente debe adjuntar a su propuesta una certificación firmada por el Representante Legal en la que la empresa, en caso de ser seleccionada para ejecutar el subcontrato, se compromete a que el personal a contratar para estos roles cumpla con el perfil requerido.

#### **A.4.1 POLÍTICA DE HOMOLOGACIÓN DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA:**

Los requisitos de estudios de postgrado o maestrías podrán ser homologados certificando adicional a los años requeridos, TRES (3) años de experiencia específica en temas relacionados con el objeto de la investigación, y viceversa. El Oferente en su propuesta deberá destacar la homologación detallando claramente esa experiencia adicional o título del profesional, cuando aplique.”

III. Eliminar completamente la **sección B.2 Cronograma Relevante** e insertar lo siguiente:

Panagora Group SAS ha diseñado el cronograma a continuación que detalla los pasos más relevantes del proceso de selección.

Actividad	Fecha	Hora
Apertura del proceso de selección	17 de octubre, 2023	
Conferencia aclaratoria RFP a proponentes	24 de octubre, 2023	9:00 AM
Recepción preguntas proponentes	24 de octubre, 2023	5:00 PM
Respuesta a preguntas proponentes	2 de noviembre, 2023	5:00 PM
Cierre del proceso y recepción de propuestas	14 de noviembre, 2023	3:00 PM
Informe de adjudicación	20 de noviembre, 2023	5:00 PM
Firma del subcontrato	Se estima el 30 de noviembre de 2023	

El cronograma anterior es un estimado. Panagora Group SAS se reserva el derecho de modificar este cronograma unilateralmente.

- IV.** En la versión de RFP en español, eliminar el título “**B.6 CONTENIDO DE LA SOLICITUD DE PROPUESTAS (CONVOCATORIA)**” e insertar en su lugar “**B.7 CONTENIDO DE LA SOLICITUD DE PROPUESTAS (CONVOCATORIA)**”, Los demás términos y condiciones de la sección, permanecen sin cambio.
- V.** Eliminar completamente la **sección B.9.3 Documentos que Comprenden la Propuesta** e insertar lo siguiente:

Para que una propuesta sea válida, los oferentes deberán presentar los Documentos Legales requeridos, la Propuesta Técnica de los Servicios con los requerimientos establecidos y una Propuesta de Económica que incluya la totalidad de los costos para atender un subcontrato a precio fijo, tal y como se detalla a continuación:

**I. Los Documentos Legales deben incluir:**

1. Para entidades colombianas el Registro de Cámara de Comercio (dentro de los últimos 30 días) y Registro Único Tributario (RUT).
2. Fotocopia de la identificación del representante legal de la entidad proponente.
3. Fotocopia de la identificación del profesional que coordinará las relaciones con la entidad contratante proporcionando su cargo dentro de la entidad proponente.
4. Estados financieros certificados de los últimos tres (3) años para demostrar solvencia financiera.
5. Documentación que acredite que el oferente tiene al menos cinco (05) años de constituida y su objeto social corresponde al objeto de la convocatoria.
6. Acreditar tener capacidad para celebrar el monto del subcontrato ofertado; si es necesario, adjuntar el acta que le confiere tal autorización.

**II. La Propuesta de Los Servicios debe incluir:**

Las propuestas se presentarán en español, no podrán exceder **25 páginas**, e incluirán los siguientes componentes:



1. **Página de Cubierta:** Título, nombre de la organización que presentan la oferta, persona de contacto, teléfono, dirección y correo electrónico (no incluido en el límite de 25 páginas).
2. **Descripción de los Servicios Para Prestar:** Descripción detallada de todos los servicios a prestar de acuerdo con la Sección A – Términos de Referencia, Servicios Requeridos (**No más de 20 páginas**, excluidos los anexos de gráficas, cuadros, tablas o planos). No se evaluarán propuestas de más de 20 páginas.

**Este documento “Descripción de los servicios para prestar” debe ser presentado por el oferente en hojas en blanco, sin marca de agua, logos, colores o cualquier otro tipo de característica que caracterice al proponente. De igual forma, en este documento no se podrá hacer mención al nombre legal, comercial o a siglas del oferente. Siempre se deberá utilizar un lenguaje anónimo referido al oferente o el proponente.** La no atención de este requisito, puede ser causal de rechazo de la propuesta del oferente.

3. **Desempeño Anterior:** El oferente debe tener al menos cinco (5) años de experiencia relevante en la prestación de servicios relacionados con el ámbito presentado en la Sección A de esta RFP. Proporcione un resumen conciso de las cualificaciones de la organización, incluyendo una descripción de servicios similares prestados en el pasado reciente o actualmente en curso, y facilite la información de contacto del cliente para revisar las referencias. Facilite una descripción de cualquier publicación o informe que demuestre las cualificaciones especiales y la experiencia de la organización directamente relacionada con la prestación de los servicios propuestos. Se tendrá en cuenta la publicación de libros, artículos, folletos, informes de investigación, publicaciones digitales y otros materiales relacionados con el tema de la evaluación La sección de desempeño previo no debe superar las **5 páginas**, sin incluir anexos como gráficos, tablas, cuadros o dibujos.
4. **Equipo de Trabajo:** El oferente debe poder demostrar la capacidad para tener un equipo de trabajo compuesto por las posiciones descritas en *A.5 PERFILES DEL PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO EN EL EQUIPO* y aquellas adicionales que considere necesarias para dar cumplimiento del objeto del subcontrato. La presentación del equipo deberá realizarse en la tabla que se presenta a continuación y deberá ser soportada con la Hoja de Vida en formato Word de cada una de las personas propuestas. (Las Hoja de Vidas no incluido en el límite de páginas):

Title	Name	Principle functions	Dedication	Years of experience
Team Leader				
Gender Public Policy Expert				
Care Economy Expert				
Private sector Expert				
Quantitative specialist				
Qualitative specialist				
Technical writer				

**NOTA 1: Los puestos de Investigadores Locales de Campo no serán evaluados en la convocatoria, y los currículos para estos puestos se presentarán de acuerdo con el plan de trabajo y el calendario de ejecución presentados por el licitador seleccionado.**

### III. Propuesta de Costos

La propuesta de costo se utiliza para determinar qué propuestas representan el mejor valor y sirve de base para la negociación antes de la adjudicación de un subcontrato. El precio del subcontrato a adjudicar será un precio fijo, por lo anterior el proponente deberá incluir la totalidad de los costos. Para el propósito de la propuesta, los oferentes deben proporcionar un presupuesto detallado que muestra los componentes principales, y una descripción del presupuesto en forma narrativa. Por favor, consulte **el anexo 2** para instrucciones detalladas y para una muestra de la estructura de costos.

Las tarifas de este presupuesto deben incluir todo, incluso **los gastos de la empresa.**

La narración del presupuesto incluirá:

1. Un resumen que explique a fondo la metodología utilizada para calcular el presupuesto, así como cualquier suposición hecha por el oferente que tuvo un efecto material en el costo resultante propuesto.
2. Una explicación clara de la base de cada partida presupuestada.

El oferente seleccionado deberá completar todos los trabajos que se requieran en virtud de este subcontrato al precio fijo especificado y en el plazo indicado. El precio fijo debe incluir los costos del personal profesional y técnico, los pagos de la seguridad social, las fianzas y pólizas (mencionadas en el numeral D5 del presente documento), los gastos accesorios, el transporte, los impuestos exigidos por la ley y cualquier otro gasto relacionado con el objeto del subcontrato y que sea necesario para la ejecución del trabajo. No se podrán añadir beneficios, honorarios, impuestos o costos adicionales después de la adjudicación. Tampoco se pagarán costos adicionales debido al error del oferente seleccionado al estimar adecuadamente la dificultad del subcontrato.

Los oferentes deben utilizar la plantilla presupuestaria incluida en el **anexo 2 (Attachment 2 – Budget Form)** (no está incluida en el límite de páginas) para elaborar el presupuesto, y deben proporcionar detalles suficientes para demostrar la razonabilidad de los costos, haciendo referencia al plan de dotación de personal propuesto por el Ofertante para ejecutar las tareas enumeradas en la sección A – Términos de Referencia. Las propuestas económicas de los oferentes serán evaluadas/calificadas por la precisión que tenga en la determinación del mejor valor. Todos los detalles del presupuesto deben estar especificados en pesos colombianos (COP). **El oferente debe presentar una tabla de precios que refleje cada uno de los entregables incluidos en la sección A.5 Productos Esperados (un ejemplo está incluido en la segunda pestaña de la plantilla de presupuesto adjunta)”**

Panagora Group SAS se reserva el derecho de emprender negociaciones adicionales relacionadas con el precio.



**FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO DETALLADO.**

El proponente primero debe leer las instrucciones en la primera hoja del Anexo 2 y deben completar las hojas detalladas de presupuesto en inglés y español. Para todas las secciones en el formato de presupuesto, el proponente deberá calcular sus costos de acuerdo con la unidad de medida seleccionada y determinar la cantidad de unidades y el costo unitario propuesto por cada unidad incluido costos indirectos y demás cargos. Panagora Group ha establecido los términos de pago para cada uno de los entregables enumerados en la Sección A.5 Productos esperados, según la tabla a continuación. Estos costos se calcularán automáticamente en la hoja de resumen del Anexo 3 cuando el Oferente complete la hoja de presupuesto detallado.

No.	Producto	Fecha de entrega	Valor (% del valor del contrato)
1	Plan de trabajo y diseño del estudio	Semana 4	20%
2	Entrega de los documentos ERB	Semana 5	20%
3	Presentación de resultados exploratorios Pregunta 1 y 2 en el marco de un acto conmemorativo del Mes de la Historia de la Mujer.	Semana 13	20%
4	Resultados, conclusiones y recomendaciones. Presentación final	Semana 28	20%
5	Informe final del estudio con todos los comentarios resueltos	Semana 36	20%

Si el cronograma propuesto, en la carta de presentación de la propuesta el proponente deberá establecer que está de acuerdo con el mismo. En caso contrario, el proponente deberá realizar una propuesta de ajuste se adecua a sus requerimientos para revisión y aceptación de Panagora Group SAS en caso de que su propuesta sea la seleccionada. Para todos los casos, la variación del cronograma de pagos no podrá superar  $\pm$  el 5% en términos absolutos en cada categoría y deberá sumar 100% en el total.

**ES OBLIGATORIO UTILIZAR LOS FORMATOS QUE SE SUMINISTRAN Y NO PRESENTAR MAS PÁGINAS QUE LAS INDICADAS EN LA PRESENTE SOLICITUD DE PROPUESTA. NO SE EVALUARÁN PAGINAS ADICIONALES.**

**VI.** Eliminar completamente la **sección C.3 Determinación del Rango Competitivo y la Adjudicación del Contrato** e insertar lo siguiente:

**1. Rango Competitivo:** Si Panagora SAS determina que es necesario discutir algunas de las propuestas, se establecerá un Rango Competitivo compuesto únicamente por las propuestas con el mayor puntaje. En ciertos casos, Panagora SAS podrá determinar que el número de propuestas con mayor puntaje, que bajo otras circunstancias podrían incluirse dentro del rango competitivo, excede el número de propuestas con el cual se podría llevar a cabo una competencia eficaz. Si ese fuere el caso, Panagora SAS podrá limitar las propuestas dentro del rango competitivo al número más grande posible que permita una competencia efectiva entre las propuestas con mejor puntaje.





Panagora SAS podrá excluir cualquier propuesta si esta es lo bastante deficiente como para solicitarle al ofertante que entregue una nueva propuesta técnica. Panagora SAS podrá excluir cualquier propuesta cuyo precio sea excesivo en relación con otras propuestas competitivas, hasta el punto de que haya poca o ninguna posibilidad de que esta se vuelva competitiva. Panagora SAS podrá excluir cualquier propuesta que requiera de una discusión excesiva, o que deba volver a escribirse por completo, o a la que deba hacerse una revisión tan exhaustiva que le dé una ventaja injusta frente a propuestas más competitivas. Si no hay un margen de al menos tres puntos entre el postor seleccionado y otras ofertas competitivas, Panagora realizará un rango competitivo.

**2. Adjudicación:** Panagora SAS se propone adjudicar **un subcontrato** que resulten de la presente licitación **al ofertante** cuya propuesta represente el mejor valor luego de haber sido evaluadas según los factores y los sub-factores que se establecen en esta solicitud.

**Todos los demás términos y condiciones de la solicitud de propuestas FY23-COLMELSA-RFP001-LCSA permanecen sin cambio.**

Cordialmente

---

Ana María Rivera  
Directora Actividad de Monitoreo, Evaluación a Aprendizaje de Corto Plazo – MELSA de USAID  
Panagora Group SAS